Приложение 4
к образовательной программе

Щеголев Александр Владимирович

Подписан: Щеголев Александр Владимирович
DN: C=RU, S=Орловская область, T=исполняющий обязанности директора, OU="СРЕДНЕРУССКИЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ - ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ""РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ"", O="ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ""РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ"", СНИЛС=13950729886, ИНН=575208091607, E=it@orel.ranepa.ru, G=Александр Владимирович, SN=Щеголев, CN=Щеголев Александр Владимирович
Основание: я подтверждаю этот документ своей удостоверяющей подписью
Местоположение: Среднерусский институт управления

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.16 Исполнительное производство
(индекс, наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

40.03.01 Юриспруденция
(код, наименование направления подготовки)

Гражданско - правовой
(наименование образовательной программы)

очная, очно-заочная формы обучения
(форма обучения)

Год набора – 2026

Орёл

Авторы-составители РПД:

Алексикова Ольга Евгеньевна, кандидат юридических наук, доцент, доцент кафедры «Гражданское право и общеправовые дисциплины»

Орлова Светлана Анатольевна, кандидат экономических наук, доцент, доцент кафедры «Гражданское право и общеправовые дисциплины»

Заведующий кафедрой:

Мельник Евгения Александровна, и.о. заведующего кафедрой «Гражданское право и общеправовые дисциплины», кандидат юридических наук, доцент

Рабочая программа дисциплины Б1.В.16 «Исполнительное производство» одобрена на заседании Ученого совета Среднерусского института управления – филиала РАНХиГС

Решение Ученого совета от 30.03.2026, протокол №2

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы 4

2. Объем и место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы 5

3. Содержание и структура дисциплины (модуля) 6

4. Типы оценочных материалов, показатели и критериоценивания.....17

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания.....21

6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине.....30

7. Методические материалы по освоению дисциплины (модуля) 34

8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет 35

9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы.....37

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Дисциплина Б1.В.16 «Исполнительное производство» обеспечивает формирование у обучающихся следующих профессиональных компетенций:

ОТФ/ТФ и реквизиты ПС *(при наличии)*	**Код компетенции**	**Наименование компетенции**	**Код индикатора достижения компетенций**	**Наименование индикатора достижения компетенций**	**Образовательный результат**
	ПКс ОС-7	Способен совершать действия, направленные на исполнение вступивших в законную силу исполнительных документов	ПКс ОС-7.1	Составляет процессуальные и служебные документы в связи с обращением определения и постановления суда к исполнению и направлять их адресату; выписывает исполнительные документы и направлять их соответствующему подразделению, осуществляет контроль за исполнением соответствующего судебного постановления; осуществляет производство при рассмотрении судом представлений и ходатайств в порядке исполнения	*ПКсОС-7.1. З-1.* ***Знает*** правовые акты, регламентирующие сферу исполнительного производства *ПКсОС-7.1. У-1.* ***Умеет*** выписывать исполнительные документы, направлять их соответствующему подразделению судебных приставов, осуществлять контроль за исполнением соответствующих судебных постановлений, осуществлять исполнительное производство.

				судебных постановлений.	

2. Объем и место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Исполнительное производство» изучается на 4 курсе (восьмой семестр) (очная и очно-заочная формы обучения). Общая трудоемкость дисциплины 72 часа или 2 зачетные единицы.

На контактную работу обучающихся с преподавателем отведено:

- для очной формы обучения – 48 часов, из них:

1) лекции - 24 часа,

2) практические занятия – 24 часа.

- для очно-заочной формы обучения – 10 часов, из них:

1) лекции - 4 часа,

2) практические занятия – 6 часов.

Зачет (контроль) – 4 часа.

На самостоятельную работу обучающихся отведено:

- для очной формы обучения – 24 часа;
- для очно-заочной формы обучения – 58 часов.

Контрольной формой проведения промежуточной аттестации является зачет.

Дисциплина «Исполнительное производство» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений (Б1.В.16) подготовки бакалавров по направлению 40.03.01 «Юриспруденция».

Дисциплина «Исполнительное производство» находится в тесной взаимосвязи с дисциплинами:

Б1.О.09 Информационные технологии в юридической деятельности

Б1.О.10 Конституционное право

Б1.О.17 Гражданское право

Б1.О.18 Гражданский процесс

Б1.О.27 Арбитражный процесс

Б1.О.01.05.02.01 Профессиональная этика юриста

Б1.В.ДЭ.02.05 Способы обеспечения исполнения обязательств

Дисциплина «Исполнительное производство» находится в тесной взаимосвязи и предшествует изучению дисциплин:

Б1.В.ДЭ.03.05 Корпоративные споры и защита корпоративных прав

Б1.В.ДЭ.03.06 Защита трудовых прав и трудовые споры

Б1.В.ДЭ.04.02 Внесудебные формы защиты прав граждан и юридических лиц

Б1.В.01 Производственная практика

Б2.В.01.01 (П) Правоприменительная практика

Б2.В.01.02 (Пд) Преддипломная практика

Б3.01 Государственная итоговая аттестация

3. Содержание и структура дисциплины (модуля)

3.1. Структура дисциплины (модуля)

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов	ВСЕГО	Объем дисциплины, ак. час											Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
			Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий									Самостоятельная работа		
			Период теоретического обучения						Период промежуточной аттестации (сессия)					
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Кат тэк	Контроль	СР кр	СР эк	СР
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ								
Тема 1.	Понятие, предмет, метод, система и источники исполнительного производства. История возникновения и развития системы принудительного исполнения в России	6	2	0	0	2	0	0	0	0		0	0	2	Опрос Доклад
Тема 2.	Система органов принудительного исполнения в РФ.	4	2	0	0	2	0	0	0	0		0	0	0	Опрос

	Правовой статус судебного пристава													Ситуационное задание
Тема 3.	Субъекты исполнительного производства	6	2	0	0	2	0	0	0	0	0	0	2	Опрос Ситуационное задание
Тема 4.	Исполнительные документы	6	2	0	0	2	0	0	0	0	0	0	2	Опрос Ситуационное задание
Тема 5.	Стадии исполнительного производства. Возбуждение исполнительного производства	6	2	0	0	2	0	0	0	0	0	0	2	Опрос Ситуационное задание
Тема 6.	Подготовка к принудительному исполнению	4	2	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	Опрос Ситуационное задание
Тема 7.	Принудительное исполнение. Завершение исполнительного производства. Распределение взысканных денежных сумм	4	2	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	Опрос Ситуационное задание

Тема 8.	Ответственность в исполнительном производстве	4	2	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	Опрос Ситуационное задание
Тема 9.	Расходы по совершению исполнительных действий. Исполнительский сбор	6	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	Опрос Ситуационное задание
Тема 10.	Общие правила об обращении взыскания на имущество должника	4	2	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	Опрос Ситуационное задание
Тема 11.	Особенности обращения взыскания на отдельные виды имущества должника. Особенности обращения взыскания на имущество и доходы должника-гражданин. Особенности обращения взыскания на имущество и	4	2	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	Опрос Ситуационное задание

	доходы должника-организации													
Тема 12.	Исполнение исполнительных документов неимущественного характера	6	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	4	Опрос Ситуационное задание
Тема 13.	Защита прав в исполнительном производстве	6	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	Опрос Ситуационное задание
Тема 14.	Исполнение решений иностранных судов и арбитражей в Российской Федерации и судов России за рубежом. Исполнение судебного акта в отношении иностранного государства и его имущества	6	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	4	Опрос Ситуационное задание
Промежуточная аттестация		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**Зачет**
Итого	**8 семестр**	**72**	**24**	0	0	**24**	0	0	0	0	0	0	**24**	

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов		Объем дисциплины, ак. час												Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		ВСЕГО	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий									Самостоятельная работа			
			Период теоретического обучения						Период промежуточной аттестации (сессия)						
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Кат тэк	Контроль	СР кр	СР эк	СР	
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									
Тема 1.	Понятие, предмет, метод, система и источники исполнительного производства. История возникновения и развития системы принудительного исполнения в России	5	1	0	0	0	0	0	0	0		0	0	4	Опрос Доклад
Тема 2.	Система органов принудительного исполнения в РФ. Правовой статус судебного пристава	5	0	0	0	1	0	0	0	0		0	0	4	Опрос Ситуационное задание

Тема 3.	Субъекты исполнительного производства	5	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	Опрос Ситуационное задание
Тема 4.	Исполнительные документы	5	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	4	Опрос Ситуационное задание
Тема 5.	Стадии исполнительного производства. Возбуждение исполнительного производства	5	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	Опрос Ситуационное задание
Тема 6.	Подготовка к принудительному исполнению	5	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	4	Опрос Ситуационное задание
Тема 7.	Принудительное исполнение. Завершение исполнительного производства. Распределение взысканных денежных сумм	5	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	4	Опрос Ситуационное задание
Тема 8.	Ответственность в исполнительном производстве	5	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	4	Опрос Ситуационное задание

Тема 9.	Расходы по совершению исполнительных действий. Исполнительский сбор	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	Опрос Ситуационное задание
Тема 10.	Общие правила об обращении взыскания на имущество должника	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	Опрос Ситуационное задание
Тема 11.	Особенности обращения взыскания на отдельные виды имущества должника. Особенности обращения взыскания на имущество и доходы должника-гражданин. Особенности обращения взыскания на имущество и доходы должника-организации	5	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	4	Опрос Ситуационное задание
Тема 12.	Исполнение исполнительных	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	Опрос

	документов неимущественного характера													Ситуационное задание
Тема 13.	Защита прав в исполнительном производстве	5	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	Опрос Ситуационное задание
Тема 14.	Исполнение решений иностранных судов и арбитражей в Российской Федерации и судов России за рубежом. Исполнение судебного акта в отношении иностранного государства и его имущества	6	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6	Опрос Ситуационное задание
Промежуточная аттестация		4	0	0	0	0	0	0	0	4	0	0	0	**Зачет**
Итого	**8 семестр**	**72**	**4**	0	0	**6**	0	0	0	**4**	0	0	**58**	

Используемые сокращения:

Л – лекции - занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации обучающимся педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях).

ВЛ – видео лекции.

ЛР – лабораторные работы.

ПЗ – практические занятия (за исключением лабораторных работ).

ИК – индивидуальные консультации.
КСР – контроль самостоятельной работы
КЭ – консультации перед экзаменом
Каттэк – контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий
СРкр – самостоятельная работа на подготовку курсовой работы/ курсового проекта.
СРэк – самостоятельная работа на подготовку к экзамену.
СР – самостоятельная работа в семестре на подготовку к учебным занятиям.

3.2. Содержание дисциплины

Тема 1. Понятие, предмет, метод, система и источники исполнительного производства. История возникновения и развития системы принудительного исполнения в России ПКс ОС-7.1

Правовая природа исполнительного права Предмет и метод исполнительного права Принципы исполнительного права. Место исполнительного права в системе права. Система и источники исполнительного производства. Общая характеристика развития принудительного исполнения. Догосударственный этап принудительного исполнения. Государственное принудительное исполнение в X в. и его развитие до конца XV в. Принудительное исполнение в централизованном государстве (с конца XV до конца XVII в.). Принудительное исполнение в России с начала XVIII до первой четверти XIX в. Принудительное исполнение в России с первой четверти XIX в. до 1917 г. Советский период развития принудительного исполнения. Современный этап принудительного исполнения: с 1997 г. по настоящее время.

Тема 2. Система органов принудительного исполнения в РФ. Правовой статус судебного пристава. ПКс ОС-7.1

Правовое регулирование деятельности службы судебных приставов. Понятие и признаки органа принудительного исполнения. Задачи органов принудительного исполнения. Требования, предъявляемые к судебным приставам. Права и обязанности судебных приставов-исполнителей. Отвод судебного пристава-исполнителя. Роль судебных органов в исполнительном производстве. Участие в исполнительном производстве банков и иных кредитных организаций в исполнительном производстве. Порядок оспаривания в суде постановлений, действий (бездействия) главного судебного пристава Российской Федерации, главного судебного пристава субъекта Российской Федерации, старшего судебного пристава, их заместителей, судебного пристава-исполнителя. Участие в исполнительном производстве органов МВД РФ и иных государственных органов.

Тема 3. Субъекты исполнительного производства. ПКс ОС-7.1

Понятие и виды субъектов исполнительного права. Лица, наделенные в законодательном порядке специальными полномочиями в области исполнительного производства. Лица, обладающие материальной заинтересованностью в осуществлении принудительного исполнения. Лица, содействующие исполнению законных требований. Лица, исполняющие требования судебных актов, актов других органов и должностных лиц. Лица, содействующие исполнению

Тема 4. Исполнительные документы. ПКс ОС-7.1

Общая характеристика исполнительных документов. Исполнительные листы, выдаваемые судами общей юрисдикции и арбитражными судами на основании принимаемых ими судебных актов, судебные приказы; нотариально удостоверенные соглашения об уплате алиментов или их нотариально удостоверенные копии; удостоверения, выдаваемые комиссиями по трудовым спорам; акты органов, осуществляющих контрольные функции, о взыскании денежных средств с приложением документов, содержащих отметки банков или иных кредитных организаций, в которых открыты расчетные и иные счета должника, о полном или частичном неисполнении требований указанных органов в связи с отсутствием на счетах должника денежных средств, достаточных для удовлетворения этих требований; судебные акты, акты других органов и должностных лиц по делам об административных правонарушениях; постановления судебного пристава-исполнителя.

Тема 5. Стадии исполнительного производства. Возбуждение исполнительного производства. ПКс ОС-7.1

Исполнительные документы. Порядок предъявления исполнительных документов к исполнению и последствия его несоблюдения. Постановление о возбуждении исполнительного производства.

Тема 6. Подготовка к принудительному исполнению. ПКс ОС-7.1

Место подготовки к принудительному исполнению среди стадий исполнительного производства. Содержание стадии подготовки к принудительному исполнению. Действия, совершаемые в рамках подготовки к принудительному исполнению. Субъекты, принимающие участие в подготовке к принудительному исполнению. Начало подготовки к совершению исполнительных действий̆ и завершение данной̆ стадии. Фиксация подготовительных действий.

Тема 7. Принудительное исполнение. Завершение исполнительного производства. Распределение взысканных денежных сумм. ПКс ОС-7.1

Меры принудительного исполнения и исполнительные действия: понятие, соотношение, виды. Основания применения мер принудительного исполнения. Общие условия совершения исполнительных действий̆ (место, время, сроки). Временные ограничения должника на выезд за рубеж и на пользование специальным правом: основания и порядок применения. Разъяснение судебного и несудебного акта, подлежащего исполнению: основания, порядок. Основания и порядок отложения исполнительного производства. Отложение в обязательном порядке и по усмотрению судебного пристава-исполнителя. Приостановление исполнительного производства и его основания. Порядок окончания исполнительного производства. Содержание действий по принудительному исполнению. Общие правила. обращения взыскания на имущество. Принцип пропорционального распределения взыскиваемых сумм между взыскателями. Сводное исполнительное производство. Солидарные. Субсидиарная ответственность.

Тема 8. Ответственность в исполнительном производстве. ПКс ОС-7.1

Общая характеристика защиты прав при совершении исполнительных действий Иск об освобождении имущества от наложения ареста (исключении его из описи). Особенности исполнения исполнительных листов о взыскании штрафа, назначенного в качестве наказания за совершение преступления

Тема 9. Расходы по совершению исполнительных действий̆. Исполнительский сбор. ПКс ОС-7.1

Понятие и виды расходов по совершению исполнительных действий. Источники финансирования расходов по совершению исполнительных действий. Порядок взыскания и возмещения расходов по совершению исполнительных действий. Исполнительский сбор.

Тема 10. Общие правила об обращении взыскания на имущество должника. ПКс ОС-7.1

Оценка имущества должника. Реализация имущества должника. Распределение взысканных сумм. Завершение исполнительного производства.

Тема 11. Особенности обращения взыскания на отдельные виды имущества должника. Особенности обращения взыскания на имущество и доходы должника-гражданин. Особенности обращения взыскания на имущество и доходы должника-организации. ПКс ОС-7.1

Обращение взыскания на имущество организации и индивидуального предпринимателя. Обращения взыскания на имущество должника-гражданина. Особенности обращения взыскания на отдельные виды имущества

Тема 12. Исполнение исполнительных документов неимущественного характера. ПКс ОС-7.1

Общая характеристика исполнения исполнительных документов по делам неимущественного характера. Исполнение требований о восстановлении на работе, требований о выселении должника, вселении взыскателя, требований об административном приостановлении деятельности должника, требований об административном выдворении за пределы Российской Федерации иностранного гражданина или лица без гражданства, требования об отбывании обязательных работ.

Тема 13. Защита прав в исполнительном производстве. ПКс ОС-7.1

Общая характеристика защиты прав при совершении исполнительных действий Иск об освобождении имущества от наложения ареста (исключении его из описи)

Тема 14. Исполнение решений иностранных судов и арбитражей в Российской Федерации и судов России за рубежом. Исполнение судебного акта в отношении иностранного государства и его имущества. ПКс ОС-7.1

Особенности исполнения решений иностранных судов на территории Российской Федерации и исполнения решений иностранных арбитражей на территории Российской Федерации. Гармонизация принудительного исполнения иностранных судебных (арбитражных) решений

4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания

4.1. Оценочные материалы по дисциплине Б1.В.15 «Нотариат» входят в состав оценочных материалов по образовательной программе. Совокупность оценочных материалов по всем дисциплинам (модулям) образовательной программы составляют фонд оценочных средств (далее – ФОС). ФОС используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с целью оценивания достижения обучающимися планируемых результатов обучения.

4.2. ФОС разработан как комплекс проверочных заданий различного типа и уровня сложности, включает критерии и шкалы оценивания, а также «ключи» правильных ответов. ФОС формируется как отдельный документ и хранится в электронном виде, доступ к ФОС предоставлен ограниченному кругу лиц.

4.3. Для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в рабочих программах дисциплин размещены типовые проверочные задания, которые можно условно разделить на задания закрытого, комбинированного и открытого типов.

Задания закрытого типа — это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных.

Задания комбинированного типа – это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных и обосновать свой выбор.

Задания открытого типа — это задания, в которых на каждый вопрос должен быть предложен развернутый обоснованный ответ.

В зависимости от типа задания рекомендованы определенная последовательность выполнения и система оценивания выполнения заданий.

4.4. Типы заданий, сценарии выполнения, критерии оценивания

ТИП ЗАДАНИЯ	ИНСТРУКЦИЯ	СЦЕНАРИИ ВЫПОЛНЕНИЯ	КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ
Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких вариантов предложенных	Прочитайте текст, выберите правильный ответ	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В).	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква
Задание закрытого типа на установление соответствия	Прочитайте текст и установите соответствие	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов. 2. Внимательно прочитать оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов и т.д. 3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов. 4. Записать попарно буквы и цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа (например, А1 или Б4).	Ответ считается верным, если правильно указаны цифры или буквы
Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких	Прочитайте текст, выберите правильные ответы	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа.	Ответ считается верным, если правильно установлены все соответствия (позиции из одного столбца верно сопоставлены с позициями другого)

вариантов предложенных		3. Выбрать несколько правильных ответов. 4. Записать только номера (или буквы) выбранного варианта ответа (например, 1 4 или А Г).	
Задание закрытого типа на установление последовательности	Прочитайте текст и установите последовательность	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Построить верную последовательность из предложенных элементов. 4. Записать буквы/цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности (например, БВА или 135).	Ответ считается верным, если правильно указана вся последовательность цифр
Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора	Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа. 5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа (например, 4 текст обоснования).	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква и приведены корректные аргументы, используемые при выборе ответа
Задание открытого типа с развернутым ответом	Прочитайте текст и запишите	1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса. 2.Продумать логику и полноту ответа.	Ответ считается верным: 1. Отсутствие фактических ошибок.

	развернутый обоснованный ответ	3.Записать ответ, используя четкие компактные формулировки. 4.В случае расчетной задачи, записать решение и ответ	2. Раскрытие объема используемых понятий (полнота ответа). 3.Обоснованность ответа (наличие аргументов). 4. Логическая последовательность излагаемого материала.

4.5. Общая шкала оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

Традиционная система	Бинарная система	ECTS	
		Для традиционной системы	Для бинарной системы
Отлично	Зачтено	A	P/ Passed
		B	P/ Passed
Хорошо		C	P/ Passed
		D	P/ Passed
Удовлетворительно		E	P/ Passed
Неудовлетворительно	Не зачтено	F	F/Failed

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания

5.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.16. «Исполнительное производство» используются следующие формы текущего контроля успеваемости обучающихся: опрос, ситуационное задание, доклад.

5.2. Типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема 1. Понятие, предмет, метод, система и источники исполнительного производства. История возникновения и развития системы принудительного исполнения в России ПКс ОС-7.1

Вопросы для обсуждения:

1. Правовая природа исполнительного права
2. Предмет и метод исполнительного права
3. Принципы исполнительного права.
4. Место исполнительного права в системе права.
5. Система и источники исполнительного производства.
6. Общая характеристика развития принудительного исполнения

Тематика докладов:

1. Догосударственный этап принудительного исполнения.
2. Государственное принудительное исполнение в X в. и его развитие до конца XV в.
3. Принудительное исполнение в централизованном государстве (с конца XV до конца XVII в.).
4. Принудительное исполнение в России с начала XVIII до первой четверти XIX в.
5. Принудительное исполнение в России с первой четверти XIX в. до 1917 г.
6. Советский период развития принудительного исполнения.
7. Современный этап принудительного исполнения: с 1997 г. по настоящее время.

Тема 2. Система органов принудительного исполнения в РФ. Правовой статус судебного пристава. ПКс ОС-7.1

Вопросы для обсуждения:

1. Назовите основные этапы реформирования системы принудительного исполнения в Российской Федерации.

2. Какими основными признаками обладает орган принудительного исполнения?

3. Охарактеризуйте структуру органов Федеральной службы судебных приставов.

4. Перечислите задачи органов принудительного исполнения. Где они закреплены?

5. Перечислите в иерархическом порядке должностных лиц Федеральной службы судебных приставов.

6. Перечислите основные вопросы, отнесенные к компетенции Федеральной службы судебных приставов.

7. В чем заключается подведомственность Федеральной службы судебных приставов Министерству юстиции Российской Федерации?

8. Назовите иные органы и организации, исполняющие требования исполнительных документов. В чем их отличие от Федеральной службы судебных приставов?

9. Каковы, на ваш взгляд, основные направления развития службы принудительного исполнения в Российской Федерации?

10. По каким исполнительным производствам прокурор вправе рассматривать жалобы на действия (бездействие) судебного пристава - исполнителя?

Ситуационное задание: Исполняя решение суда об истребовании имущества из чужого незаконного владения, судебный пристав-исполнитель Семенов О.Ф. установил, что часть имущества, которое подлежит изъятию у должника, находится у его матери, проживающей в другом городе, на территорию которого не распространяются полномочия судебного пристава-исполнителя, возбудившего исполнительное производство. Учитывая сложившуюся ситуацию, судебный пристав-исполнитель предложил взыскателю получить отдельный исполнительный лист на истребование имущества должника, находящегося у его матери, и обратиться в органы ФССП России по месту жительства матери должника. Взыскатель обратился с жалобой на действия судебного пристава-исполнителя к прокурору района. Прав ли судебный пристав-исполнитель? Может ли прокурор отменить постановление судебного пристава-исполнителя? Куда следует обратиться взыскателю с жалобой (заявлением), если он считает, что действия судебного пристава-исполнителя нарушают его права?

Тема 3. Субъекты исполнительного производства. ПКс ОС-7.1

Вопросы для обсуждения:

1. Кто относится к лицам, участвующим в исполнительном производстве?

2. Каковы отличительные признаки лиц, участвующих в исполнительном производстве?

3. Возможна ли в исполнительном производстве классификация соучастия на обязательное и факультативное?

4. Допускается ли участие несовершеннолетних в исполнительном производстве?

5. В каких случаях возможно правопреемство в исполнительном производстве?

6. Как оформляется вступление в исполнительное производство правопреемников?

7. Кто не может быть представителем в исполнительном производстве?

8. В каких случаях в исполнительном производстве представительство не допускается?

9. Какие полномочия представителя в исполнительном производстве должны быть специально оговорены в доверенности? 10. Какими другими документами могут подтверждаться полномочия представителя в исполнительном производстве кроме доверенности?

11. Кем и когда обеспечивается участие переводчика в процессе совершения исполнительных действий?

12. Какие требования предъявляются к лицам, привлекаемым к участию в исполнительном производстве в качестве переводчика?

13. Кто не может быть понятым при исполнительных действиях?

14. Кому может быть заявлен отвод в исполнительном производстве?

15. Кем разрешаются вопросы об отводе участников исполнительного производства?

16. Кто может быть назначен в качестве хранителя имущества?

17. Какие функции в исполнительном производстве выполняет суд (арбитражный суд)?

18. В чем заключаются особенности правового статуса специализированной организации в исполнительном производстве?

19. В какой сфере знаний специалисты могут участвовать в исполнительном производстве?

Ситуационное задание: Судом с Перепелкина А. в пользу Петрыкина О. в счет долга по договору займа взыскано 25 тыс. руб. Во исполнение решения суда судебный пристав-исполнитель наложил арест на автомобиль «Лада». Присутствующий при аресте Блинов Н., владелец сети магазинов «Автосервис», оценил автомобиль в 25 тыс. руб. На следующий день после ареста автомобиля Петрыкин О. и Перепелкин А. заключили соглашение о передаче Петрыкину О. автомобиля в собственность. Определите субъектов данного исполнительного производства. Какими правами обладают стороны исполнительного производства? Вправе ли Петрыкин О. и Перепелкин А. заключить такое соглашение? Как должно развиваться исполнительное производство в дальнейшем?

Тема 4. Исполнительные документы. ПКс ОС-7.1

Вопросы для обсуждения:

1. Какие документы Федеральный закон «Об исполнительном производстве» относит к числу исполнительных? В чем отличие исполнительного документа от акта-основания принудительного исполнения?

2. Является ли установленный в Федеральном законе «Об исполнительном производстве» перечень исполнительных документов исчерпывающим и может ли он быть расширен путем принятия подзаконного нормативного акта (например, постановления Правительства Российской Федерации)?

3. Какие требования предъявляются Федеральным законом «Об исполнительном производстве» к форме и содержанию исполнительного документа? В каких еще нормативных актах содержатся требования к форме и содержанию отдельных видов исполнительных документов?

4. Допускается ли подача в ФССП исполнительного документа в электронной форме? Каков порядок информационного взаимодействия и электронного документооборота ФССП с судами и государственными органами, осуществляющими контрольные функции, наделенными правом бесспорного взыскания денежных сумм?

5. Какие правовые последствия влечет поступление в ФССП исполнительного документа, не соответствующего предъявляемым требованиям, либо подача исполнительного документа за пределами установленных сроков его предъявления к принудительному исполнению?

6. При каких обстоятельствах допускается выдача дубликата исполнительного документа? Является ли основанием для возбуждения исполнительного производства копия исполнительного документа?

7. С какого момента начинается течение срока предъявления исполнительного документа к принудительному исполнению, каковы последствия истечения этого срока?

8. В каких случаях возможно восстановление пропущенного срока на принудительное исполнение, каков порядок такого восстановления?

9. Каков порядок исчисления срока для повторного предъявления исполнительного документа, который ранее был возвращен взыскателю без исполнения требований, содержащихся в исполнительном документе?

Ситуационное задание: 24.08.2021 г. Арбитражным судом Орловской области выдан исполнительный лист № 413555. В установленный срок исполнительный лист был предъявлен в Заводской отдел УФССП по Орловской области ООО «Восход» – взыскателем. Судебный пристав-исполнитель Кутепов К.П. принял этот исполнительный документ к исполнению и 26.08.2021 г. возбудил исполнительное производство № 101/11/2023. Впоследствии

исполнительный лист был утрачен судебным приставом-исполнителем. ООО «Восход» обратилось с соответствующим заявлением и получило 30.08.2024 г. дубликат исполнительного листа № 413555, который повторно предъявило в Заводской отдел УФССП по Орловской области. Судебный пристав-исполнитель Кутепов К.П. отказал в возбуждении исполнительного производства в связи с истечением и невосстановлением судом срока предъявления исполнительного документа к исполнению. Правомерен ли отказ судебного пристава-исполнителя в возбуждении исполнительного производства? В каких случаях взыскателю необходимо обращаться в суд с заявлением о восстановлении срока предъявления исполнительного документа к исполнению?

Тема 5. Стадии исполнительного производства. Возбуждение исполнительного производства. ПКс ОС-7.1

Вопросы для обсуждения:

1. На основании каких документов судебный пристав-исполнитель возбуждает исполнительное производство?
2. В каком случае исполнительный лист направляется для исполнения непосредственно судом?
3. В каких случаях срок для добровольного исполнения требований исполнительного документа должнику не устанавливается?
4. Что разъясняется должнику в постановлении о возбуждении исполнительного производства?
5. Каковы правовые последствия неисполнения должником требований исполнительного документа в срок, установленный для добровольного исполнения?
6. Кому направляются копии постановлений судебного пристава-исполнителя о возбуждении исполнительного производства и об отказе в возбуждении исполнительного производства?
7. Кому возвращается исполнительный документ в случае отказа в возбуждении исполнительного производства: а) взыскателю; б) в суд или другой орган (должностному лицу), выдавший исполнительный документ?

Тестирование:

Ситуационное задание: Решением районного суда с Киреева И. в пользу коммерческого банка взыскано 1 млн 570 тыс. руб., в том числе 1 млн руб. – основной долг по кредитному договору, 300 тыс. руб. – проценты, 270 тыс. руб. – пени; взыскание обращено на двухкомнатную квартиру, заложенную перед банком в обеспечение исполнения Киреевым И. своих обязательств по кредитному договору. Выданный на основании решения суда исполнительный лист банк предъявил к исполнению в ФССП России, заявив об изъятии квартиры у Киреева И. и передаче ее банку для самостоятельной реализации. Постановлением судебного пристава-исполнителя в возбуждении исполнительного производства отказано ввиду неуказания в исполнительном листе начальной продажной цены заложенного имущества (подп. 4 п. 2 ст. 54 Федерального закона «Об ипотеке (залоге недвижимости)» со ссылкой на п. 4 ч. 1 ст. 31 Федерального закона «Об исполнительном производстве»), исполнительный лист возвращен в суд, его выдавший. Законно ли постановление судебного пристава-исполнителя? Каким образом взыскателю защитить свое право на исполнение решения суда?

Тема 6. Подготовка к принудительному исполнению. ПКс ОС-7.1

Вопросы для обсуждения:

1. Образует ли подготовка к принудительному исполнению самостоятельную стадию исполнительного производства? Обоснуйте свой ответ.
2. Какие действия могут быть совершены при подготовке к принудительному исполнению?

3. Кем совершаются подготовительные действия в рамках исполнительного производства?

4. Установлены ли законом какие-либо сроки для совершения отдельных подготовительных действий?

5. Приведите примеры подготовительных действий.

6. Различаются ли подготовительные действия, совершаемые по исполнительному производству имущественного характера и по исполнительному производству об исполнении исполнительного документа, обязывающего должника совершить определенные действия?

Ситуационное задание: В отношении ООО «Энергосбыт» возбуждено сводное исполнительное производство о взыскании денежных средств в доход бюджетов различных уровней, организаций и граждан. Общая сумма взыскания составляет более 50 млн руб. На счетах должника в банках, в кассе денежные средства отсутствуют. Судебным приставом-исполнителем должнику направлено требование о предоставлении списка дебиторской задолженности, а также направлены запросы о предоставлении информации об имущественном положении должника в различные юрисдикционные органы. Из полученных судебным приставом-исполнителем ответов на запросы следует, что часть имеющегося у должника имущества находится в залоге, на расчетных счетах должника денежные средства отсутствуют. Сведения о дебиторской задолженности судебному приставу-исполнителю не были представлены. Судебным приставом-исполнителем вынесено предупреждение генеральному директору ООО «Энергосбыт» о предоставлении списка дебиторской задолженности, установлен срок для предоставления такого списка. В ответ должником представлены список дебиторской задолженности и извещение о невозможности предоставления актов сверок ввиду их неподписания со стороны должников ООО «Энергосбыт». Какие иные подготовительные действия могут быть совершены судебным приставом-исполнителем в указанной ситуации? Какие меры ответственности предусмотрены в случае непредоставления должником информации об имуществе?

Тема 7. Принудительное исполнение. Завершение исполнительного производства. Распределение взысканных денежных сумм. ПКс ОС-7.1

Вопросы для обсуждения:

1. Является ли перечень мер принудительного исполнения, приведенный в ст. 68 Федерального закона «Об исполнительном производстве», исчерпывающим?

2. Является ли перечень исполнительных действий, приведенный в ст. 64 Федерального закона «Об исполнительном производстве», исчерпывающим?

3. При какой сумме задолженности допускается ограничение должника в выезде за рубеж?

4. Что относится к специальным правам, в пользовании которыми должник может быть ограничен?

5. По каким взысканиям допускается ограничение должника в пользовании специальным правом?

6. В каком месте подлежит исполнению исполнительный документ, обязывающий должника совершить определенные действия, не связанные с уплатой денег и передачей имущества?

7. Кем может предоставляться отсрочка и рассрочка исполнения исполнительного документа, выданного несудебным органом (должностным лицом): а) данным несудебным органом (должностным лицом); б) вышестоящим несудебным органом (должностным лицом); в) судом?

8. На какой срок может быть отложено совершение исполнительных действий судебным приставом-исполнителем?

9. Допускается ли наложение судебным приставом-исполнителем ареста на имущество должника в обеспечение исполнения исполнительного документа о взыскании денежных средств в период приостановления исполнительного производства судом?

10. Кто осуществляет розыск должника и его имущества в исполнительном производстве: а) судебный пристав-исполнитель; б) ФССП России; в) полиция?

Ситуационное задание: Решением арбитражного суда с ООО «Сталь» в пользу АКБ «Драгоценности Урала» взыскана задолженность по кредитному договору в сумме 10 млн руб. с обращением взыскания на заложенное имущество – здание производственного цеха, принадлежащее ГУП «Сталепрокатный завод» (залогодатель). ГУП обратилось в арбитражный суд, принявший решение, с заявлением об отсрочке исполнения решения суда, ссылаясь на то, что в заложенном здании расположено принадлежащее ему сложное промышленное оборудование, не являющееся предметом залога; для демонтажа и вывоза оборудования необходимо длительное время. АКБ возражало против предоставления отсрочки исполнения решения арбитражного суда, указывая, что Федеральный закон «Об ипотеке (залоге недвижимости)» не содержит такого основания для отсрочки исполнения решения суда об обращении взыскания на предмет ипотеки. Подлежит ли заявление ГУП «Сталепрокатный завод» удовлетворению арбитражным судом?

Тема 8. Ответственность в исполнительном производстве. ПКс ОС-7.1

Вопросы для обсуждения:

1. За какие правонарушения в исполнительном производстве предусмотрена уголовная ответственность?

2. Исполнительский сбор по своей сути – это: а) штраф; б) налог?

3. Является ли отсутствие вины должника в неисполнении требований исполнительного документа в срок, установленный для добровольного исполнения, основанием к невзысканию с него исполнительского сбора?

4. В каком размере устанавливается исполнительский сбор, подлежащий взысканию с должника – индивидуального предпринимателя по неимущественному взысканию: а) 500 руб.; б) 5 тыс. руб.?

5. Кем может быть уменьшен размер подлежащего взысканию с должника исполнительского сбора: а) судебным приставом-исполнителем; б) старшим судебным приставом; в) судом?

6. Кем возвращается взысканный с должника исполнительский сбор при наличии оснований к его возвращению: а) судебным приставом-исполнителем; б) Минфином России; в) судом?

Ситуационное задание: В ходе осуществления арестных мероприятий по исполнительному производству о взыскании с АО «Крахмальный завод» 10 млн руб., возбужденному на основании исполнительного листа арбитражного суда, на территории АО главный инженер АО Елисеев П. отказался допустить судебного пристава-исполнителя в производственные цеха АО, за что судебным приставом-исполнителем был подвергнут штрафу. Елисеев П. оспорил постановление о наложении штрафа в районном суде по правилам гл. 25 ГПК РФ. Определением судьи в принятии заявления отказано со ссылкой на п. 1 ч. 1 ст. 134 ГПК РФ и п. 1 ч. 2 ст. 128 ФЗ «Об исполнительном производстве». В каком суде Елисеев П. может оспорить постановление о наложении на него штрафа?

Тема 9. Расходы по совершению исполнительных действий. Исполнительский сбор. ПКс ОС-7.1

Вопросы для обсуждения:

1. Назовите источники финансирования расходов по совершению исполнительных действий.

2. Какие затраты относятся к числу расходов по совершению исполнительных действий?

3. Сформулирован ли в законе перечень расходов по совершению исполнительных действий исчерпывающим образом? Если нет, то почему?

4. С кого и в каком порядке взыскиваются расходы по совершению исполнительных действий?

5. В каких случаях расходы по совершению исполнительных действий возмещаются за счет бюджета? За счет какого именно бюджета?

6. Каков порядок возмещения расходов на оплату услуг представителя в исполнительном производстве?

Ситуационное задание: Должник Силаев Я. оспорил в судебном порядке постановление судебного пристава-исполнителя об определении задолженности по алиментам. Решением суда требования должника были удовлетворены, постановление признано незаконным. Должник обратился к судебному приставу-исполнителю с заявлением о возмещении ему расходов на проезд к месту судебного разбирательства, представив чеки на бензин. Являются ли указанные затраты должника расходами по совершению исполнительных действий? Может ли Силаев Я. каким-либо способом компенсировать понесенные затраты

Тема 10. Общие правила об обращении взыскания на имущество должника. ПКс ОС-7.1

Вопросы для обсуждения:

1. Недостаточность денежной суммы, взысканной с должника, для удовлетворения требований взыскателя и оплаты исполнительского сбора влечет: а) удовлетворение требований взыскателя преимущественно перед оплатой исполнительского сбора; б) оплату исполнительского сбора преимущественно перед удовлетворением требований взыскателя; в) уменьшение размера, подлежащего взысканию с должника исполнительского сбора пропорционально фактически взысканной с должника денежной сумме?

2. В какую очередь удовлетворяются требования взыскателя-залогодержателя из денежной суммы, полученной от продажи заложенного имущества должника, на которое обращено взыскание, в том числе по требованию залогодержателя как на предмет залога: а) преимущественно перед требованиями других взыскателей; б) после полного удовлетворения требований других взыскателей; в) в той очередности, к которой относилось бы удовлетворение требований взыскателя, являющегося залогодержателем, но без обращения взыскания на заложенное имущество?

3. Каков предельный размер удержаний из заработной платы должника-гражданина по общему правилу: а) 20%; б) 50%; в) 70%?

Ситуационное задание:

Хворостовский П. – водитель мясокомбината в нетрезвом состоянии совершил столкновение с автомобилем Mercedes Gelandewagen директора местного фермерского рынка Милошева В. Решением суда с Хворостовского П. в возмещение ущерба (разница между ОСАГО и фактическим ущербом) взыскано 700 тыс. руб. Заработная плата Хворостовского П., за вычетом налогов, составляет 30 тыс. руб. У Хворостовского П. на иждивении находятся двое несовершеннолетних детей и мать – ветеран Великой Отечественной войны. Хворостовский П. обратился в суд с заявлением об уменьшении размера удержаний из его заработной платы по исполнительному листу в пользу Милошева В. до 20%. В каком порядке следует производить удержания из заработной платы Хворостовского П.? Составьте расчет распределения удерживаемой денежной суммы. Подлежит ли ходатайство должника удовлетворению?

Тема 11. Особенности обращения взыскания на отдельные виды имущества должника. Особенности обращения взыскания на имущество и доходы должника-гражданин. Особенности обращения взыскания на имущество и доходы должника-организации. ПКс ОС-7.1

Вопросы для обсуждения:

1. На какое имущество должника-гражданина может быть обращено взыскание по исполнительным документам?

2. Кем определяется очередность обращения взыскания на имущество должника-гражданина?

3. Каким образом исчисляется задолженность по алиментным платежам?

4. При каких условиях допускается обращение взыскания на жилое помещение, принадлежащее должнику-гражданину?

5. Как соотносятся положения ст. 99 и 100 Федерального закона «Об исполнительном производстве»?

Ситуационное задание: Судебным приказом с Андреева взысканы алименты на содержание несовершеннолетнего ребенка в размере ¼ части всех видов заработка (доходов). В настоящее время Андреев является студентом медицинской академии, в связи с чем судебный приказ направлен судебным приставом-исполнителем в бухгалтерию академии, исполнительное производство окончено. По результатам зимней сессии Андрееву не начислялась стипендия в течение последующего учебного семестра. Правомерно ли поступил судебный пристав-исполнитель? Как следует поступить бухгалтерии академии с судебным приказом о взыскании алиментов? Как будет производиться взыскание алиментов, если выяснится, что иных источников доходов должник не имеет?

Тема 12. Исполнение исполнительных документов неимущественного характера. ПКс ОС-7.1

Вопросы для обсуждения:

1. Укажите особенности совершения исполнительных действий по исполнительным документам о восстановлении на работе.

2. Каковы формы принудительной реализации судебных решений о признании права?

3. В каких случаях допустимо повторное исполнение исполнительного документа о вселении?

4. Прокомментируйте особенности исполнения содержащихся в исполнительных документах требований об отобрании или о передаче ребенка, порядке общения с ребенком.

Ситуационное задание: Решением суда Комарова К. восстановлена на работе в должности заместителя директора ПАО «Форум». Исполнительный лист предъявлен к принудительному исполнению, возбуждено исполнительное производство. В ходе исполнительного производства судебным приставом-исполнителем было установлено, что предприятие-должник фактически прекратило хозяйственную деятельность, а по указанному в исполнительном документе адресу находится другая организация. Как следует поступить судебному приставу-исполнителю в данной ситуации?

Тема 13. Защита прав в исполнительном производстве. ПКс ОС-7.1

Вопросы для обсуждения:

1. В чем значение административного обжалования действий судебного пристава-исполнителя? Каков порядок обжалования, и кто является субъектами, имеющими право рассмотрения жалоб на действия судебных приставов-исполнителей?

2. Какие судебные способы защиты прав участников исполнительного производства предусмотрены действующим законодательством?

3. Каковы подведомственность и подсудность заявления об оспаривании действий судебного пристава-исполнителя?

4. Какой срок установлен для оспаривания действий судебного пристава-исполнителя? Какова правовая природа этого срока, каковы последствия его пропуска? Может ли названный срок быть восстановлен?

5. Чье участие обязательно при рассмотрении заявлений об оспаривании действий судебного пристава-исполнителя?

6. Какие обстоятельства включаются в предмет доказывания по делам о возмещении вреда, причиненного незаконными действиями судебного пристава-исполнителя? Как распределяются обязанности по доказыванию по делам данной категории?

7. Кто является надлежащим ответчиком по делу об исключении имущества из описи (освобождении от ареста)?

8. Какой срок исковой давности установлен для предъявления иска об исключении имущества из описи (освобождении от ареста)?

9. Торги являются оспоримой или ничтожной сделкой?

10. По каким категориям дел не допускается поворот исполнения решения?

Ситуационное задание: Взыскатель Ивановский Е., полагая, что судебный пристав, которому он предъявил к исполнению исполнительный документ, бездействует, обратился с жалобой к старшему судебному приставу подразделения судебных приставов. Спустя два месяца взыскателю по почте пришел ответ, согласно которому фактов бездействия судебного пристава не установлено, судебным приставом предпринимаются необходимые меры по исполнению решения суда. Не согласившись с ответом старшего судебного пристава, Ивановский Е. оспорил его в суде. Решением суда в удовлетворении требований было отказано в связи с пропуском срока на обращение в суд. Определите, чьи действия (бездействие) подлежат оспариванию в судебном порядке в описанной ситуации. Правильны ли выводы суда о применении последствий пропуска срока на обращение в суд?

Тема 14. Исполнение решений иностранных судов и арбитражей в Российской Федерации и судов России за рубежом. Исполнение судебного акта в отношении иностранного государства и его имущества. ПКс ОС-7.1

Вопросы для обсуждения:

1. Каков срок давности для принудительного исполнения решений иностранных судов и арбитражей?

2. При каких условиях компетентный российский суд должен отказать в выдаче исполнительного листа на принудительное исполнение решения иностранного суда?

3. В чем особенности правового положения иностранных граждан и юридических лиц как взыскателей в исполнительном производстве России?

4. Как определяется российский суд, компетентный на выдачу исполнительного листа по решению иностранного суда?

5. В чем особенности взаимного признания и исполнения решений судов между странами СНГ?

6. Как обеспечивается принудительное исполнение решений иностранных арбитражей в России?

7. Как происходит принудительное исполнение решений российских судов за рубежом?

8. Каковы условия принудительного исполнения решений иностранных судов в России?

9. По каким вопросам решения судов подлежат принудительному исполнению в соответствии с (Гаагской) Конвенцией по вопросам гражданского процесса?

10. Каковы основные различия в процедуре исполнения решения в отношении имущества иностранного государства в Российской Федерации от исполнения решения в отношении имущества резидента России?

Ситуационное задание:

При исполнении решения суда в отношении гражданина России Самсонова В.П. взыскатель сообщил судебному приставу-исполнителю, что должник имеет в собственности дом на Средиземноморском побережье Италии и счет в банке «Венский кредитный дом». Какие юридически корректные способы обращения взыскания на имущество граждан России, находящееся за рубежом, имеются по действующему законодательству? Как исполнить указанное решение суда?

5.5. Описание дополнительных материалов и оборудования, необходимых для выполнения проверочных заданий

Для решения задач открытого типа, ситуационных задач тестовых заданий студенту

разрешается использование Гражданского кодекса РФ, Уголовного кодекса РФ, Уголовно-процессуального кодекса РФ, Гражданско-процессуального кодекса РФ, Налогового кодекса РФ, Кодекса об административных правонарушениях РФ, Кодекс административного судопроизводства РФ и других нормативных правовых источников, а также использование поисково-правовых систем «Консультант плюс» и «Гарант».

6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине

6.1. Промежуточная аттестация (зачет) проводится в устной форме.

Обучающийся получает экзаменационный билет с вариантами вопросов. Обучающийся приступает к подготовке к ответу. Время на подготовку – 30 минут. Обучающийся отвечает на каждый вопрос в билете, демонстрируя свои знания и умения. При необходимости обучающийся отвечает на дополнительные вопросы преподавателя.

6.2. Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации

Типовые проверочные задания (тематика вопросов) для самоподготовки обучающегося к промежуточной аттестации (зачету):

Тема 1. Понятие, предмет, метод, система и источники исполнительного производства. История возникновения и развития системы принудительного исполнения в России. ПКс ОС-7.1

1. Понятие предмета и метода исполнительного производства.
2. Принципы исполнительного производства.
3. Источники исполнительного производства.
4. Место исполнительного права в системе права.
5. Система и источники исполнительного производства.
6. Догосударственный этап принудительного исполнения.
7. Государственное принудительное исполнение в X в. и его развитие до конца XV в.
8. Принудительное исполнение в централизованном государстве (с конца XV до конца XVII в.).
9. Принудительное исполнение в России с начала XVIII до первой четверти XIX в.
10. Принудительное исполнение в России с первой четверти XIX в. до 1917 г.
11. Советский период развития принудительного исполнения.
12. Современный этап принудительного исполнения: с 1997 г. по настоящее время

Тема 2. Система органов принудительного исполнения в РФ. Правовой статус судебного пристава. ПКс ОС-7.1

1. Понятие и признаки органа принудительного исполнения.
2. Задачи органов принудительного исполнения.
3. Требования, предъявляемые к судебным приставам.
4. Права и обязанности судебных приставов-исполнителей.
5. Отвод судебного пристава-исполнителя.
6. Участие в исполнительном производстве банков и иных кредитных организаций в исполнительном производстве.
7. Порядок оспаривания в суде постановлений, действий (бездействия) главного судебного пристава Российской Федерации, главного судебного пристава субъекта Российской Федерации, старшего судебного пристава, их заместителей, судебного пристава-исполнителя.
8. Участие в исполнительном производстве органов МВД РФ и иных государственных органов.

Тема 3. Субъекты исполнительного производства. ПКс ОС-7.1

1. Понятие субъектов исполнительного производства.
2. Правовой статус взыскателя и должника. Понятие соучастия в исполнительном производстве.
3. Полномочия сторон в исполнительном производстве. Общие правомочия.
4. Представительство в исполнительном производстве.
5. Понятие судебного пристава. Система органов судебных приставов РФ. Права судебных приставов.

Тема 4. Исполнительные документы. ПКс ОС-7.1

1. Понятие и значение исполнительного документа.
2. Понятие исполнительного листа, основания к выдаче. Документы, прилагаемые к исполнительным листам.
3. Иные виды исполнительных документов: нотариальные удостоверенные соглашения о выплате алиментов, удостоверения комиссии по трудовым спорам, требования органов, осуществляющих контрольные функции, постановления судебного пристава и др.

Тема 5. Стадии исполнительного производства. Возбуждение исполнительного производства. ПКс ОС-7.1

1. Правовая характеристика стадии возбуждения исполнительного производства.
2. Понятие исполнительных действий, место совершения исполнительных действий. Время совершения исполнительных действий.
3. Случаи немедленного исполнения исполнительных документов.

Тема 6. Подготовка к принудительному исполнению. ПКс ОС-7.1

1. Место подготовки к принудительному исполнению среди стадий исполнительного производства.
2. Содержание стадии подготовки к принудительному исполнению.
3. Действия, совершаемые в рамках подготовки к принудительному исполнению.
4. Субъекты, принимающие участие в подготовке к принудительному исполнению.
5. Начало подготовки к совершению исполнительных действий и завершение данной стадии.
6. Фиксация подготовительных действий.

Тема 7. Принудительное исполнение. Завершение исполнительного производства. Распределение взысканных денежных сумм. ПКс ОС-7.1

1. Меры принудительного исполнения и исполнительные действия: понятие, соотношение, виды.
2. Основания применения мер принудительного исполнения.
3. Общие условия совершения исполнительных действий (место, время, сроки).
4. Временные ограничения должника на выезд за рубеж и на пользование специальным правом: основания и порядок применения.
5. Разъяснение судебного и несудебного акта, подлежащего исполнению: основания, порядок.
6. Основания и порядок отложения исполнительного производства.
7. Приостановление исполнительного производства и его основания.
8. Порядок окончания исполнительного производства.
9. Распределение взысканных денежных сумм

Тема 8. Ответственность в исполнительном производстве. ПКс ОС-7.1

1. Виды ответственности в исполнительном производстве.

2. Уголовная ответственность в рамках исполнительного процесса. Основания применения.

3. Основания и правовые источники административной ответственности в ходе исполнительного производства.

4. Ответственность судебного – пристава исполнителя – как специфического субъекта исполнительных правоотношений. Виды дисциплинарной ответственности, применяемые к судебному приставу – исполнителю.

Тема 9. Расходы по совершению исполнительных действий. Исполнительский сбор. ПКс ОС-7.1

1. Понятие и виды расходов по совершению исполнительных действий.
2. Источники финансирования расходов по совершению исполнительных действий.
3. Функции исполнительских расходов.
4. Порядок взыскания и возмещения расходов по совершению исполнительных действий.
5. Исполнительский сбор: понятие и размер исполнительского сбора.

Тема 10. Общие правила об обращении взыскания на имущество должника. ПКс ОС-7.1

1. Оценка имущества должника.
2. Реализация имущества должника.
3. Распределение взысканных сумм.
4. Завершение исполнительного производства.

Тема 11. Особенности обращения взыскания на отдельные виды имущества должника. Особенности обращения взыскания на имущество и доходы должника-гражданин. Особенности обращения взыскания на имущество и доходы должника-организации. ПКс ОС-7.1

1. Обращение взыскания на имущество должника-гражданина.
2. Доходы физического лица, на которые не может быть обращено взыскание.
3. Реализация имущества, на которое обращено взыскание в ходе исполнительного производства.
4. Обращение взыскания на имущество организации и индивидуального предпринимателя.
5. Особенности реализации движимого и не движимого имущества.
6. Обращение взыскания на доходы должника как альтернативный вид исполнительных действий.
7. Порядок наложения взыскания на периодические доходы должника.

Тема 12. Исполнение исполнительных документов неимущественного характера. ПКс ОС-7.1

1. Общая характеристика исполнения исполнительных документов по делам неимущественного характера.

2. Исполнение требований о восстановлении на работе, требований о выселении должника, вселении взыскателя, требований об административном приостановлении деятельности должника, требований об административном выдворении за пределы Российской Федерации иностранного гражданина или лица без гражданства, требования об отбывании обязательных работ.

Тема 13. Защита прав в исполнительном производстве. ПКс ОС-7.1

1. Общая характеристика защиты прав при совершении исполнительных действий
2. Иск об освобождении имущества от наложения ареста (исключении его из описи)

Тема 14. Исполнение решений иностранных судов и арбитражей в Российской Федерации и судов России за рубежом. Исполнение судебного акта в отношении иностранного государства и его имущества. ПКс ОС-7.1

1. Особенности исполнения решений иностранных судов на территории Российской Федерации и исполнения решений иностранных арбитражей на территории Российской Федерации.

2. Гармонизация принудительного исполнения иностранных судебных (арбитражных) решений

6.3. Критерии и шкала оценивания.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ	РЕЗУЛЬТАТ
Дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленный вопрос, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса, решил предложенные практические задания без ошибок	отлично
Дан развернутый ответ на поставленный вопрос, где обучающийся демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и семинарских занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается неточность в ответе. Решил предложенные практические задания с небольшими неточностями.	хорошо
Дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа и решении практических заданий.	удовлетворительно
Дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов, неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Выводы поверхностны. Решение практических заданий не выполнено, т.е. обучающийся не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.	неудовлетворительно

6.4. Для решения контрольных заданий (ситуаций) обучающемуся разрешается использование нормативных правовых актов, справочных правовых систем.

7. Методические материалы по освоению дисциплины (модуля)

Подготовка к лекциям.

Главное в период подготовки к лекционным занятиям – научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы. В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин. Каждому обучающемуся следует составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подводить итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине это произошло. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана.

Самостоятельная работа на лекции.

Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность обучающегося. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции. Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть знаниями.

Подготовка к практическим занятиям.

Подготовку к каждому практическому занятию каждый обучающийся должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованную к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений обучающемуся необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме практического занятия и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или 10 письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса. Результат такой работы должен проявиться в способности обучающегося свободно ответить на теоретические вопросы практического занятия, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

Структура практического занятия:

В зависимости от содержания и количества отведенного времени на изучение каждой темы может практическое занятие состоять из четырех-пяти частей:

1. Обсуждение теоретических вопросов, определенных программой дисциплины.
2. Доклад и/ или выступление с презентациями по проблеме практического занятия.
3. Обсуждение выступлений по теме – дискуссия.
4. Выполнение практического задания с последующим разбором полученных результатов или обсуждение практического задания, выполненного дома, если это предусмотрено программой.
5. Подведение итогов занятия.

Первая часть – обсуждение теоретических вопросов - проводится в виде фронтальной беседы со всей группой и включает выборочную проверку преподавателем теоретических знаний обучающихся. Примерная продолжительность — до 15 минут. Вторая часть — выступление обучающихся с докладами, которые должны сопровождаться презентациями с целью усиления наглядности восприятия, по одному из вопросов практического занятия. Обязательный элемент доклада – представление и анализ статистических данных, обоснование социальных последствий любого экономического факта, явления или процесса. Примерная продолжительность — 20-25 минут. После докладов следует их обсуждение – дискуссия. В ходе этого этапа практического занятия могут быть заданы уточняющие вопросы к докладчикам. Примерная продолжительность – до 15-20 минут. Если программой предусмотрено выполнение практического задания в рамках конкретной темы, то преподавателями определяется его содержание и дается время на его выполнение, а затем идет обсуждение результатов. Если практическое задание должно было быть выполнено дома, то на практическом занятии преподаватель проверяет его выполнение (устно или письменно). Примерная продолжительность – 15-20 минут. Подведением итогов заканчивается практическое занятие. Обучающимся должны быть объявлены оценки за работу и даны их четкие обоснования. Примерная продолжительность — 5 минут.

Работа с литературными источниками.

В процессе подготовки к практическим занятиям, обучающимся необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у обучающихся свое отношение к конкретной проблеме. Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем, что позволяет обучающимся проявить свою индивидуальность в рамках выступления на занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

8.1. Основная литература

1. Гальперин, М. Л. Исполнительное производство: учебник для вузов / М. Л. Гальперин. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 458 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17300-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/560129

2. Гальперин, М. Л. Исполнительное производство. Практикум: учебник для вузов / М. Л. Гальперин. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 216 с. — (Высшее

образование). — ISBN 978-5-534-14019-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/560856

3. Исполнительное производство: учебник и практикум для вузов / С. Ф. Афанасьев, О. В. Исаенкова, В. Ф. Борисова, М. В. Филимонова; под редакцией С. Ф. Афанасьева, О. В. Исаенковой. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 250 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19486-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/559853

4. Исполнительное производство: учебник / ответственный редактор В. В. Ярков. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: СТАТУТ, 2023. — 558 с. — ISBN 978-5-8354-1892-3. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/459173

8.2. Дополнительная литература

1. Гальперин, М. Л. Исполнительное производство: юридическая ответственность: учебник для вузов / М. Л. Гальперин. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 313 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11050-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/565936

2. Исполнительное производство: Учебник / К.Л. Брановицкий, Д.В. Бурачевский, В.В. Долганичев и др.; под общ. ред. В.В. Яркова. М.: Статут, 2023.

3. Порохов, М. Ю. Исполнительное производство в схемах и определениях: учебное пособие: [в 2 ч.] / М. Ю. Порохов. — Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский юридический институт (филиал) Университета прокуратуры Российской Федерации, 2022. — Ч. 1. — 63с.

8.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация

1. Конституция Российской Федерации: Принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г. (с учётом поправок, внесённых Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 г. № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 г. № 7-ФКЗ, от 05.02.2014 г. № 2-ФКЗ, от 21.07.2014 г. № 11-ФКЗ, от 14.03.2020г. № 1-ФКЗ) // Российская газета. – 1993г. - 25 декабря. - № 237. - СЗ РФ. – 2020. – 16 марта. – № 11. – ст. 1416.

2. Гражданский кодекс Российской Федерации (части первая, вторая, третья и четвертая) (с изм. и доп. от 13.12.2024 г.) // СЗ РФ. - 1994. - № 32. - Ст. 3301; СЗ РФ. - 1996. - № 5. - Ст. 410; СЗ РФ. - 2001. - № 49. - Ст. 4552; СЗ РФ. - 2006. - № 52 (часть 2). - Ст. 5496.

3. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации от 24.07.2002 г. № 95-ФЗ (в ред. от 01.04.2025 г.) // СЗ РФ. - 2002. - №30. - Ст. 3012. – СЗ РФ. – 2025. - № 14. – Ст. 1587.

4. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации от 14.11.2002 г. № 138-ФЗ (в ред. от 31.07.2025 г.) // Российская газета. - 2002. - № 220. - 20 ноября. – СЗ РФ. – 2025. – 7 августа. - № 31 – Ст. 4698.

5. Кодекс административного судопроизводства Российской Федерации от 08.03.2015 № 21-ФЗ (ред. от 31.07.2025г.) // СЗ РФ. – 2015. – № 10. – Ст. 1391; 2025. – № 31. – Ст. 4642.

6. Об исполнительном производстве: федеральный закон от 02.10.2007 № 229-ФЗ (ред. от 31.07.2025г.) // СЗ РФ. – 2007. – № 41. – Ст. 4849; 2025. – №31. – Ст. 4641.

7. Об органах принудительного исполнения Российской Федерации: федеральный закон от 21.07.1997 № 118-ФЗ (ред. от 13.12.2024 г.) // СЗ РФ. – 1997. – № 30. – Ст. 3590; 2024. – № 51. – Ст. 7852.

8. Указ Президента РФ от 13 октября 2004 г. № 1316 «Вопросы Федеральной службы судебных приставов» (ред. от 02.04.2024г.) // Российская газета. - 2004. - № 230. - 19 октября. – СЗ РФ. – 2025. – 7 апреля. - № 14 – Ст. 1694.

8.4. Интернет-ресурсы

1. www.ks.rfnet.ru – Официальный сайт Конституционного Суда Российской Федерации.
2. www.vsrf.ru – Официальный сайт Верховного Суда Российской Федерации.
3. www.inion.ru – Институт научной информации по общественным наукам РАН.
4. www.ombudsmanrf.ru – Официальный сайт Уполномоченного по правам человека России.
5. www.fssprus.ru - Официальный сайт ФССП России:
6. www.r57.fssprus.ru -Управление Федеральной службы судебных приставов по Орловской области
7. www.igpan.ru/rus/magazine.ru – Журнал «Государство и право».
8. www.mega-press.ru – Журнал «Гражданское право».
9. www.lawinfo.ru – Журнал «Арбитражный и гражданский процесс».
10. www.lawinfo.ru – Журнал «Юрист».
11. www.iprbookshop.ru – IPRbooks электронно-библиотечная система.
12. www.e.lanbook.com – Издательство «Лань». Электронно-библиотечная система.
13. www.biblio-online.ru – Электронно-библиотечная система ЮРАЙТ.
14. www.rsl.ru – Российская Государственная Библиотека.
15. www.nnir.ru – Российская национальная библиотека.
16. www.nns.ru – Национальная электронная библиотека.
17. www.rsi.ru – Российская государственная библиотека.
18. www.elibrary.ru – Электронная библиотека журналов.
19. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» http://cyberleninka.ru/
20. Справочно-правовая система: https://base.garant.ru/
21. Справочно-правовая система: https://www.consultant.ru/
22. www.aport.ru – Поисковая система
23. www.rambler.ru – Поисковая система
24. www.yandex.ru – Поисковая система.
25. www.orel.ranepa.ru – Официальный портал СрИУ РАНХиГС.

9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Материально-техническая база

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель, проекционное оборудование, компьютер, доска,
Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, лабораторных занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель, проекционное оборудование, компьютер, доска.

Компьютерный класс (аудитория для выполнения самостоятельной работы) /Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель, проекционное оборудование, компьютеры, доска.
Помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования	Комплекты специализированной мебели для хранения оборудования.

Перечень программного обеспечения, необходимого для реализации дисциплины

Наименование программного обеспечения	**Назначение и тип лицензии программного обеспечения**
7-Zip	Архиватор с высокой степенью сжатия. Свободная лицензия
Adobe Acrobat	Чтение, печать и рецензирование файлов PDF. Свободная лицензия
Adobe reader – Russian	Просмотр, печать и внесение аннотаций в документы PDF. Свободная лицензия
Yandex Браузер	Браузер. Свободная лицензия
Kaspersky Endpoint Security	Антивирусное ПО
MS Office	Пакет офисных приложений.
Notepad++	Бесплатный текстовый редактор с открытым исходным кодом для работы на платформе Windows.
Open Office	Свободный пакет офисных приложений. Свободная лицензия
ГАРАНТ	Справочно-правовая система
СПС Консультант Плюс	Справочно-правовая система. Лицензированная версия